

**ДОГОВОР АРЕНДЫ**  
**нежилого помещения № 1/2024**

г. Иркутск

01 января 2024 года

**Индивидуальный предприниматель Волков Антон Юрьевич**, 06 октября 1974 года рождения, паспорт 4519 414275, выдан ГУ МВД России по г. Москва, дата выдачи 22.10.2019 г., код подразделения: 770-009, зарегистрирован по месту жительства по адресу: г. Москва, ул. Фадеева, д. 4А, кв. 276, свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя серия 38 № 003041735, выдано 09.12.10 г. Межрайонной инспекцией ФНС № 17 по Иркутской области, в лице **Казимировой Виктории Михайловны**, 29 октября 1978 года рождения, паспорт 2509 081759, выдан Отделением УФМС России по Иркутской области в Нижнеилимском районе, дата выдачи 07.10.2008 г., зарегистрирована по месту жительства по адресу: г. Иркутск, ул. Красных Мадьяр, д.137, кв. 9, действующей на основании Доверенности удостоверенной нотариусом Иркутского нотариального округа Лутошкиной Ольгой Николаевной, 06.06.2022 года, зарегистрированной в реестре за № 38/13-н/38-2022-3-80,

**Индивидуальный предприниматель Кубрак Евгений Николаевич**, 21 сентября 1967 года рождения, паспорт 25 12 766231, выдан Отделом УФМС России по Иркутской области в Правобережном округе г. Иркутска, дата выдачи 12.10.2012 г., код подразделения: 380-006, зарегистрирован по месту жительства по адресу: г. Краснодар, Карасунский округ, ул. Сормовская, д. 204. кв. 434, свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя серия 38 № 003041704, выдано 08.12.10 г. Межрайонной инспекцией ФНС № 17 по Иркутской области, в лице **Казимировой Виктории Михайловны**, 29 октября 1978 года рождения, паспорт 2509 081759, выдан Отделением УФМС России по Иркутской области в Нижнеилимском районе, дата выдачи 07.10.2008 г., зарегистрирована по месту жительства по адресу: г. Иркутск, ул. Красных Мадьяр, д.137, кв. 9, действующей на основании доверенности от 15.05.2018 г., удостоверенной Тесленко Игорем Викторовичем, нотариусом Краснодарского нотариального округа за реестровым № 23/277-н/23-2018-3-1322,

**Индивидуальный предприниматель Таубергер Иван Львович**, 01 декабря 1956 года рождения, паспорт 0319 110821, выданный ГУ МВД России по Краснодарскому краю, дата выдачи 09.10.2018 г., код подразделения: 230-003, зарегистрирован по месту жительства по адресу: г. Краснодар, ул. Геологов-Разведчиков, д.8, корп.4, кв.258, свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя серия 38 № 003214762, выдано 08.12.10 г. Межрайонной инспекцией ФНС № 17 по Иркутской области, в лице **Казимировой Виктории Михайловны**, 29 октября 1978 года рождения, паспорт 2509 081759, выдан Отделением УФМС России по Иркутской области в Нижнеилимском районе, дата выдачи 07.10.2008 г., зарегистрирована по месту жительства по адресу: г. Иркутск, ул. Красных Мадьяр, д.137, кв. 9, действующей на основании доверенности от 15.03.2023 г., удостоверенной Мокробородовым Андреем Владимировичем, временно исполняющим обязанности нотариуса города Москвы Мокробородовой Елены Генриховны за реестровым № 77/383-н/77-2023-4-104, именуемые в дальнейшем «Арендодатель»,

и **Частное профессиональное образовательное учреждение «Колледж дизайна, сервиса и права»**, в лице директора Диковой Елены Сергеевны, действующей на основании устава, именуемое в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор аренды нежилого помещения (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное владение и пользование следующее нежилое помещение (далее по тексту «Арендуемое помещение»):

1.1.1. Адрес: г. Иркутск, ул. Чкалова, 36 с кадастровым номером: **38:36:000034:27860**

1.1.2. Этаж № 1, этаж №2, этаж №3.

1.1.3. Состав Арендуемое помещения:

-этаж №1: номера 2-4 на поэтажном плане 1 этажа, общей площадью 27,6 кв.м.;

-этаж №2: номера 1-36 на поэтажном плане 2 этажа, общей площадью 492,2 кв.м.;

-этаж №3: номера 1-28 на поэтажном плане 3 этажа, общей площадью 490,5 кв.м.

1.1.4. Общая площадь Арендуемого помещения составляет 1010,3 (Одна тысяча десять целых три десятых) кв. м.

1.1.5. Состояние арендуемого помещения и его недостатки на момент подписания настоящего Договора - арендуемое помещение пригодно для использования в соответствии с целями, указанными в п. 1.1.8.

настоящего Договора. Состояние арендуемого помещения на момент его передачи в аренду отражается в акте приема-передачи арендуемого помещения.

1.1.6. Арендуемое помещение принадлежит Арендодателю на праве общей долевой собственности, что подтверждается:

- государственная регистрация права Волкова А. Ю. - №38:36:000034:27860-38/330/2021-2 от 13.08.2021 (Общедолевая собственность, 1/2);

- государственная регистрация права Кубрак Е. Н. - №38:36:000034:27860-38/330/2021-1 от 13.08.2021 (Общедолевая собственность, 1/8);

- государственная регистрация права Таубергер И. Л. - №38:36:000034:27860-38/330/2021-3 от 13.08.2021 (Общедолевая собственность, 3/8);

1.1.7. Арендодатель подтверждает, что Арендуемые помещения не проданы, не подарены, в споре и под арестом (запрещением) не состоят, не обременены правами третьих лиц.

1.1.8. Арендуемое помещение предоставляется Арендатору для использования в качестве частного образовательного учреждения.

1.1.9. Арендатор намеревается использовать данное помещение с целью ведения деятельности, не запрещенной законодательством РФ.

1.1.10. Данное помещение может быть использовано для предоставления адреса регистрации и юридического адреса Арендатора.

1.1.11. В случае расторжения договора аренды, т. ч. одностороннего расторжения договора, предусмотренного п. 3.3 настоящего договора, Арендатор обязуется в течении 30 (Тридцати) дней внести изменения в ЕГРЮЛ в части изменения государственной регистрации адреса местонахождения Арендатора и уведомить об этом Арендодателя.

1.1.12. В случае неисполнения Арендатором п. 1.1.11 настоящего договора Арендодатель вправе взыскать с Арендатора штраф в размере 100 000 (Ста тысяч рублей) рублей.

## **2. Порядок передачи помещений в аренду**

2.1. Арендуемое помещение должно быть передано Арендодателем и принято Арендатором до **01 января 2024 г.**

2.2. До срока, указанного в п. 2.1. настоящего Договора Арендодатель должен подготовить помещение для передачи Арендатору: проверить Арендуемое помещение относительно надлежащего функционирования всех систем жизнеобеспечения (освещение, отопление, вентиляцию).

2.3. Передача арендуемого помещения осуществляется по Акту приема-передачи арендуемого помещения, подписание которого свидетельствует о фактической передаче Арендуемого помещения в аренду.

2.4. Со дня подписания Акта приема-передачи арендуемого помещения Арендатору (его персоналу, посетителям) должен быть обеспечен беспрепятственный доступ в Арендуемое помещение.

## **3. Срок аренды**

3.1. Срок аренды устанавливается на 5 (Пять) лет со дня подписания акта приема-передачи.

3.2. Арендатор по истечению срока аренды, указанного в п.3.1. и выполнения всех условий настоящего Договора имеет преимущественное право на заключение Договора аренды на новый срок.

3.3. Настоящий Договор может быть расторгнут Арендодателем в одностороннем порядке в следующих случаях:

- более двух раз подряд по истечению установленным пунктом 4 настоящего Договора сроков платежа не вносит арендную плату;

- Арендатор пользуется Помещением с существенным нарушением условий настоящего Договора или назначения имущества либо с неоднократными нарушениями;

- Арендатор существенно ухудшает Помещение.

3.4. Уведомление об одностороннем расторжении Договора направляется Арендатору ценным письмом с описью вложения, либо вручается нарочно. Договор считается расторгнутым по истечению 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Арендатором уведомления о его расторжении, при этом Арендатор обязан возвратить Арендодателю Помещение в течение указанного десятидневного срока.

3.5. В случае расторжения Договора в одностороннем порядке Арендодатель не обязан направлять Арендатору претензии с требованием об устранении причин, послуживших основанием для одностороннего расторжения настоящего Договора.

3.6. Арендодатель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору, письменно предупредив Арендатора за 60 (шестьдесят) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора. В случае такого одностороннего отказа Договор считается расторгнутым по истечению указанного в настоящем пункте срока.

3.7. Арендатор вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору, письменно предупредив Арендодателя за 60 (шестьдесят) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора. В случае такого одностороннего отказа Договор считается расторгнутым по истечении указанного в настоящем пункте срока.

#### **4. Арендная плата и порядок расчетов**

4.1. Размер арендной платы за пользование арендуемым помещением составляет 380,00 (Триста восемьдесят) рублей 00 копеек за 1 кв. м. общей площади в месяц. Размер ежемесячной арендной платы в месяц за все арендуемое помещение по Договору составляет **383 914 (Триста восемьдесят три тысячи девятьсот сорок четыре) рублей 00 копеек.**

4.2. Арендная плата ежемесячно перечисляется платежным поручением на указанные в Договоре расчетные счета Арендодателя, **не позднее 5-го числа текущего месяца**, следующим путем:

- Индивидуальному предпринимателю Волкову Антону Юрьевичу перечисляют 1/2 доли от арендной платы, определенной в п.4.1. Договора в размере **191 957 (Сто девяносто одна тысяча девятьсот пятьдесят семь) рублей 00 копеек;**

- Индивидуальному предпринимателю Кубрак Евгению Николаевичу перечисляют 1/8 доли от арендной платы, определенной в п.4.1. Договора в размере **47 989, 25 (Сорок семь тысяч девятьсот восемьдесят девять) рублей 25 копеек;**

- Индивидуальному предпринимателю Таубергер Ивану Львовичу перечисляют 3/8 доли от арендной платы, определенной в п.4.1. Договора в размере **143 967,75 (Сто сорок три тысячи девятьсот шестьдесят семь) рублей 75 копеек.**

4.3. Размер арендной платы может быть изменен один раз в год, но не более чем на 7 (семь) процентов.

4.4. Арендодатель обязуется в течение 5 (пяти) календарных дней с момента окончания отчетного месяца выставлять Арендатору Акты на оказанные услуги аренды.

#### **5. Расходы по коммунальным услугам**

5.1. Коммунальные платежи за воду, канализацию, электричество, вентиляцию арендуемого помещения, вывоз мусора, уборку снега, уборку прилегающей территории, уборку мест общего пользования, а также затраты на техническое обслуживание арендуемого помещения (затраты на содержание директора, бухгалтера, электрика, сантехника, дворника, уборщицы и т.д.) оплачиваются Арендатором сверх арендной платы самостоятельно по счетам, выставленным организацией, с которой Арендатор заключил соответствующий Договор на эксплуатацию здания.

5.2. Все расходы за пользование телефонами (городская, междугородняя, международная связь) оплачиваются Арендатором самостоятельно, согласно счетам телефонной станции.

#### **6. Права и обязанности Арендодателя**

6.1. Арендодатель имеет право:

6.1.1. Осуществлять проверку порядка использования Арендатором Арендуемого помещения в соответствии с условиями настоящего Договора, при условии предварительного уведомления об этом Арендатора.

6.1.2. Проверять состояние предоставленного в аренду помещения, инженерных систем электроснабжения, тепло-, водоснабжения и других технических коммуникаций в арендуемом помещении.

6.2. Арендодатель обязан:

6.2.1. Передать соответствующее Помещение Арендатору по акту приема-передачи в исправном состоянии, отвечающее правилам противопожарной безопасности и нормам санитарной безопасности.

6.2.2. Обеспечить беспрепятственное использование Арендатором арендуемого помещения на условиях настоящего Договора.

6.2.3. Оказывать Арендатору необходимое, а также предусмотренное действующим законодательством в качестве обязательного содействие Арендатору во взаимодействии с тепло-, водо-, и энергоснабжающими организациями для устранения аварий и их последствий, затрагивающих Арендуемое помещение.

6.2.4. Арендодатель обязан принять незамедлительные меры к устранению аварий, произошедших не по вине Арендатора.

6.2.5. За свой счет устранять неисправности, поломки и последствия аварий коммуникаций в арендуемом помещении, произошедших не по вине Арендатора.

6.2.6. Предупредить Арендатора обо всех правах третьих лиц на сдаваемое в аренду помещение, о нахождении сдаваемого помещения под арестом, в залоге.

6.2.7. Производить за свой счет профилактическое обслуживание инженерно-технических коммуникаций в арендуемом помещении.

#### **7. Права и обязанности Арендатора**

7.1. Арендатор обязуется:

7.1.1. Использовать Арендуемое помещение исключительно по его целевому назначению в соответствии с п.1.1.8, 1.1.9 настоящего Договора.

7.1.2. Своевременно производить оплату по настоящему Договору.

7.1.3. Соблюдать противопожарные правила, а также правила пользования тепловой и электрической энергией, не допускать перегрузки сетей. При обнаружении признаков аварийного состояния систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, канализации немедленно сообщать об этом Арендодателю

7.1.4. Не осуществлять без письменного согласия Арендодателя перестройку и перепланировку Арендуемого помещения.

7.1.5. При прекращении договора аренды вернуть Арендованное помещение Арендодателю с учетом нормального износа.

7.1.6. Содержать Арендуемое помещение в полной исправности и соответствующем санитарном состоянии, обеспечить за свой счет регулярную уборку Арендуемого помещения.

7.1.7. Производить за свой счет текущий ремонт объекта в течение всего срока аренды с соблюдением правил о письменном согласовании такого ремонта (работ) с Арендодателем.

7.1.8. Производить ремонт Арендуемого помещения и инженерного оборудования в случае их порчи или поломки по вине Арендатора за свой счет.

7.1.9. Арендатор несет полную ответственность за обеспечение пожарной и электробезопасности, за правильную эксплуатацию технических средств и инженерного оборудования в арендуемом помещении, а также за последствия ненадлежащего исполнения предусмотренных настоящим пунктом условий Договора;

7.1.10. Использовать арендуемое помещение, согласно графику работы офисного здания: в рабочие дни с понедельника по субботу с 8-00 часов до 19-00 часов. В случае необходимости осуществления Арендатором своей деятельности в нерабочее время, в выходные или праздничные дни, Арендатор обязан уведомить Арендодателя заблаговременно, указав список лиц, привлекаемых к работе, время начала и окончания работ. Арендатор, находящийся в арендованном помещении в нерабочие дни и часы несет ответственность за соблюдение противопожарных правил, правил пользования тепловой и электрической энергией, а также соблюдением правил безопасности во избежание проникновения в офисное здание третьих лиц.

7.1.11. При неоднократном нарушении п. 7.1.10 Арендодатель вправе расторгнуть договор аренды в одностороннем порядке.

7.2. Арендатор имеет право:

7.2.1. Оборудовать и оформлять Арендуемое помещение по своему усмотрению.

7.2.2. Обозначать свое местонахождение в Арендуемом помещении путем размещения соответствующих вывесок, указательных табличек, рекламных стендов и т.д., предварительно согласовав в письменной форме с Арендодателем.

7.2.3. Устанавливать в Арендуемом помещении пропускной режим.

7.2.4. Устанавливать сигнализацию и иные системы охраны.

## **8. Порядок возвращения арендуемых помещений арендодателю**

8.1. По истечении срока аренды Арендатор обязан передать Арендодателю арендуемое помещение в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента окончания срока аренды по акту приема-передачи.

8.2. В течение срока, указанного в п.8.1. настоящего Договора Арендатор обязан покинуть арендуемое помещение и подготовить его к передаче Арендодателю.

8.3. Арендуемое помещение считается фактически переданным Арендодателем с момента подписания акта приема-передачи.

8.4. Произведенные Арендатором отдельные улучшения арендованного помещения являются собственностью Арендатора.

8.5. После прекращения договора Арендатор не имеет права на возмещение стоимости произведенных им за свой счет и с согласия Арендодателя улучшений, неотделимых без вреда для арендованного помещения, если иное не согласовано Сторонами в письменном виде.

8.6. Если Арендатор своевременно не освобождает Помещение от своего имущества, Арендодатель вправе удалить указанное имущество из Арендуемого помещения и складировать его без какой-либо ответственности перед Арендатором за его утрату. Арендатор обязан возместить Арендодателю все расходы, связанные с указанным в настоящем пункте удалением и хранением его имущества, если имущество сохранялось.

## **9. Ответственность сторон**

9.1. Ответственность Арендатора:

9.1.1. В случае неуплаты Арендатором платежей в установленные договором сроки начисляются пени в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ от суммы, подлежащей перечислению за каждый день просрочки.

9.1.2. При этом надлежащий срок платежа определяется датой списания средств со счета Арендатора.

9.1.3. Уплата пени и убытков не освобождает Арендатора от выполнения лежащих на нем обязательств.

9.2. Ответственность Арендодателя:

9.2.1. За не предоставление в установленный срок арендуемого помещения, Арендодатель оплачивает пени в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ от суммы годовой арендной платы за каждый день просрочки.

9.2.2. Уплата пени и убытков не освобождает Арендодателя от выполнения лежащих на них обязательств.

**10. Порядок разрешения споров**

10.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим гражданским законодательством.

10.2. Неурегулированные Сторонами споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего Договора, а также всех сделок, совершенных в связи и в соответствии с настоящим Договором, разрешаются в судебном порядке по месту нахождения арендуемого помещения. Под судом стороны понимают соответствующий государственный орган судебной системы Российской Федерации.

**11. Прочие условия**

11.1. Все ранее достигнутые договоренности между Сторонами, противоречащие настоящему Договору, прекращают свое действие с момента вступления Договора в силу.

11.2. Настоящий Договор составлен и подписан в 4-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

11.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме за подписью уполномоченных лиц.

**12. Перечень приложений к договору аренды**

12.1. Приложение № 1: Копия поэтажного плана на арендуемые помещения.

12.2. Приложение № 2: Акт приемки-передачи помещения Арендатору.

**12. Адреса и банковские реквизиты сторон**

**Арендодатель:**

**Индивидуальный предприниматель Волков Антон Юрьевич**

ОГРНИП 310385034300112, свидетельство серия 38 № 003041735 от 09.12.2010г.,

ИНН 381100759970

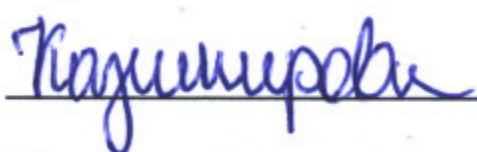
**Платежные реквизиты:**

Р/с: 40802810107000048842

Банк получателя: СИБИРСКИЙ ФИЛИАЛ АО "РАЙФФАЙЗЕНБАНК"

БИК 045004799

Кор. Счет №30101810300000000799



/В. М. Казими́рова (по доверенности)/

**Индивидуальный предприниматель Кубрак Евгений Николаевич,**

ОГРНИП 310385034200097, свидетельство серия 38 № 003041704 от 08.12.2010г.,

ИНН 380800599569

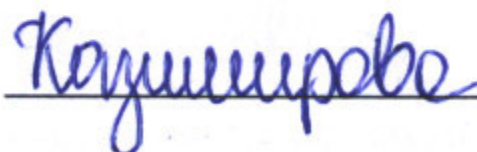
**Платежные реквизиты:**

Р/с: 40802810112020000857

Банк получателя: Ф-л Сибирский ПАО Банк «ФК Открытие»

БИК 045004867

Кор/счет 30101810250040000867

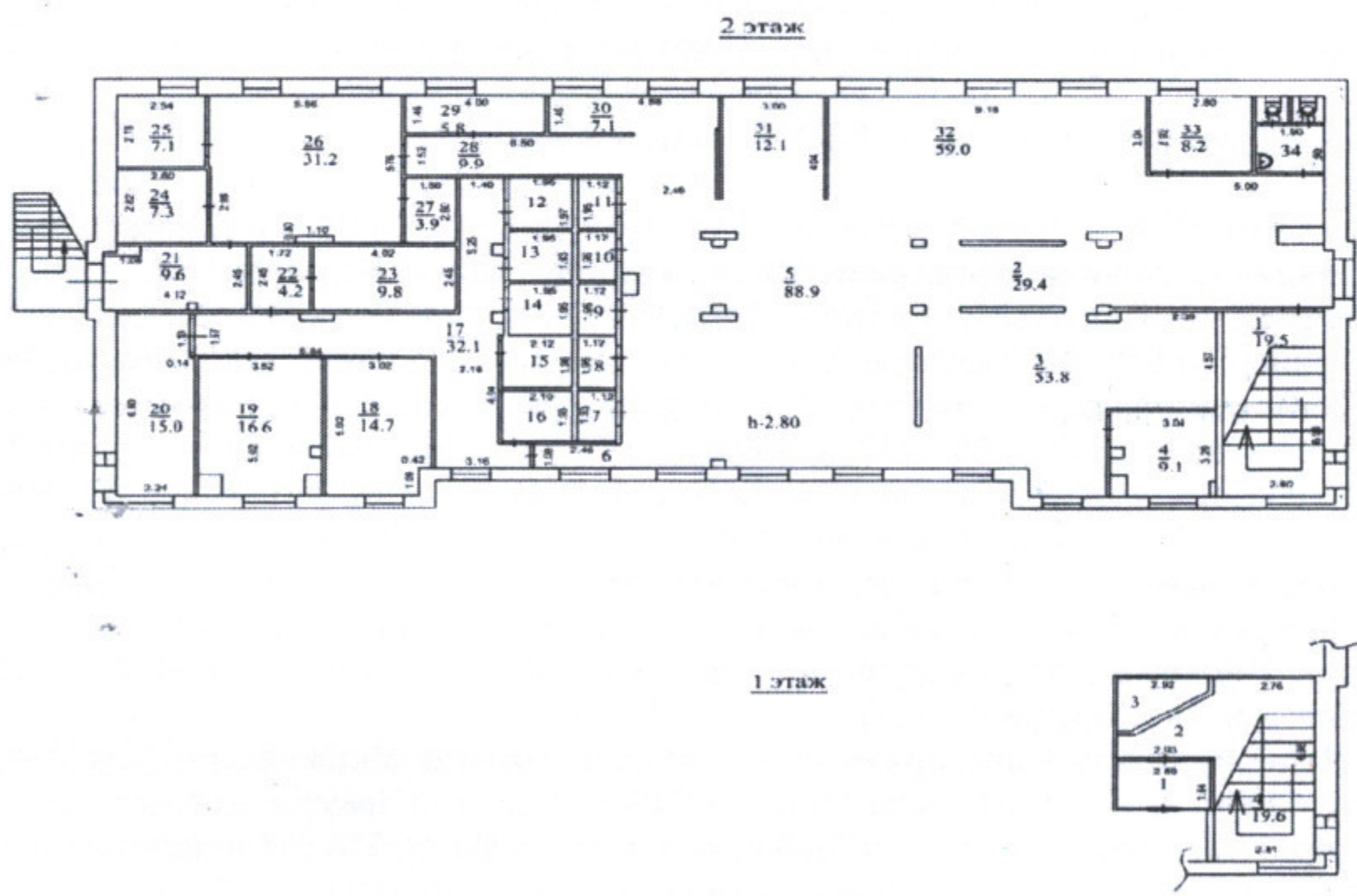


/В. М. Казими́рова (по доверенности)/

**Индивидуальный предприниматель Таубергер Иван Львович,**



Приложение № 1  
к договору аренды нежилого помещения  
№ 1/2024 от 01 января 2024 г.



**Арендодатель:**  
 ИП Волков Антон Юрьевич  
*Казмирова* /В. М. Казмирова (по доверенности)/  
 ИП Кубрак Евгений Николаевич  
*Казмирова* /В. М. Казмирова (по доверенности)/  
 Индивидуальный предприниматель Таубергер Иван Львович,  
*Казмирова* /В. М. Казмирова (по доверенности)/

**Арендатор:**  
 Частное профессиональное  
 образовательное учреждение «Колледж дизайна,  
 сервиса и права»  
*Е. С. Дикова*  
 «Колледж  
 дизайн,  
 сервиса  
 и права»

Акт приема-передачи  
по договору аренды нежилого помещения  
№ 1/2024 от 01 января 2024 г.

г. Иркутск

01 января 2024 г.

**Индивидуальный предприниматель Волков Антон Юрьевич**, 06 октября 1974 года рождения, паспорт 4519 414275, выдан ГУ МВД России по г. Москва, дата выдачи 22.10.2019 г., код подразделения: 770-009, зарегистрирован по месту жительства по адресу: г. Москва, ул. Фадеева, д. 4А, кв. 276, свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя серия 38 № 003041735, выдано 09.12.10 г. Межрайонной инспекцией ФНС № 17 по Иркутской области, в лице **Казимировой Виктории Михайловны**, 29 октября 1978 года рождения, паспорт 2509 081759, выдан Отделением УФМС России по Иркутской области в Нижнеилимском районе, дата выдачи 07.10.2008 г., зарегистрирована по месту жительства по адресу: г. Иркутск, ул. Красных Мадьяр, д.137, кв. 9, действующей на основании Доверенности удостоверенной нотариусом Иркутского нотариального округа Лутошкиной Ольгой Николаевной, 06.06.2022 года, зарегистрированной в реестре за № 38/13-н/38-2022-3-80,

**Индивидуальный предприниматель Кубрак Евгений Николаевич**, 21 сентября 1967 года рождения, паспорт 25 12 766231, выдан Отделом УФМС России по Иркутской области в Правобережном округе г. Иркутска, дата выдачи 12.10.2012 г., код подразделения: 380-006, зарегистрирован по месту жительства по адресу: г. Краснодар, Карасунский округ, ул. Сормовская, д. 204. кв. 434, свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя серия 38 № 003041704, выдано 08.12.10 г. Межрайонной инспекцией ФНС № 17 по Иркутской области, в лице **Казимировой Виктории Михайловны**, 29 октября 1978 года рождения, паспорт 2509 081759, выдан Отделением УФМС России по Иркутской области в Нижнеилимском районе, дата выдачи 07.10.2008 г., зарегистрирована по месту жительства по адресу: г. Иркутск, ул. Красных Мадьяр, д.137, кв. 9, действующей на основании доверенности от 15.05.2018 г., удостоверенной Тесленко Игорем Викторовичем, нотариусом Краснодарского нотариального округа за реестровым № 23/277-н/23-2018-3-1322,

**Индивидуальный предприниматель Таубергер Иван Львович**, 01 декабря 1956 года рождения, паспорт 0319 110821, выданный ГУ МВД России по Краснодарскому краю, дата выдачи 09.10.2018 г., код подразделения: 230-003, зарегистрирован по месту жительства по адресу: г. Краснодар, ул. Геологов-Разведчиков, д.8, корп.4, кв.258, свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя серия 38 № 003214762, выдано 08.12.10 г. Межрайонной инспекцией ФНС № 17 по Иркутской области, в лице **Казимировой Виктории Михайловны**, 29 октября 1978 года рождения, паспорт 2509 081759, выдан Отделением УФМС России по Иркутской области в Нижнеилимском районе, дата выдачи 07.10.2008 г., зарегистрирована по месту жительства по адресу: г. Иркутск, ул. Красных Мадьяр, д.137, кв. 9, действующей на основании доверенности от 15.03.2023 г., удостоверенной Мокробородовым Андреем Владимировичем, временно исполняющим обязанности нотариуса города Москвы Мокробородовой Елены Генриховны за реестровым № 77/383-н/77-2023-4-104, именуемые в дальнейшем «Арендодатель»,

И **Частное профессиональное образовательное учреждение «Колледж дизайна, сервиса и права»**, в лице директора Диковой Елены Сергеевны, действующей на основании устава, именуемое в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны» составили настоящий акт приема-передачи (далее - Акт) о нижеследующем:

1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает нежилое помещение, расположенное по адресу: г. Иркутск, ул. Чкалова, 36, Этаж № 1, этаж №2, этаж №3 с кадастровым номером: **38:36:000034:27860**
2. Состав Арендуемое помещения:  
-этаж №1: номера 2-4 на поэтажном плане 1 этажа, общей площадью 27,6 кв.м.;



-этаж №2: номера 1-36 на поэтажном плане 2 этажа, общей площадью 492,2 кв.м.;

-этаж №3: номера 1-28 на поэтажном плане 3 этажа, общей площадью 490,5 кв.м.

3. Общая площадь Арендуемого помещения составляет 1010,3 (Одна тысяча десять целых три десятых) кв. м.

2. Передаваемые Помещения, системы инженерно-технического, противопожарного обеспечения и оборудование Арендатором осмотрены и проверены.

Сторонами установлено, что Помещение передано в состоянии, соответствующем условиям Договора и назначению имущества. Системы инженерно-технического, противопожарного обеспечения и оборудование исправны, переданы в рабочем состоянии, необходимом для надлежащей эксплуатации Помещений.

3. Арендодатель передает Арендатору копии плана систем инженерно-технического обеспечения Помещения и схемы электрических сетей Помещения.

4. Арендатору передаются ключи от входных дверей Помещения в количестве 3 (трех) шт., а также магнитный пропуск для прохода в здание и на этаж, где расположено Помещение.

5. Акт составлен в 4-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

**Арендодатель:**

**Индивидуальный предприниматель Волков Антон Юрьевич**

Казмирова /В. М. Казмирова (по доверенности)/

**Индивидуальный предприниматель Кубрак Евгений Николаевич,**

Казмирова /В. М. Казмирова (по доверенности)/

**Индивидуальный предприниматель Таубергер Иван Львович,**

Казмирова /В. М. Казмирова (по доверенности)/

**Арендатор:**

**Частное профессиональное образовательное учреждение «Колледж дизайна, сервиса и права»**

С. Дикова /Е. С. Дикова/



Прошито, пронумеровано и скреплено печатью на 5 листах  
подпись [подпись]  
« 25 » 01 2024 года деп. по об. Иркутске № 5

Муниципальное учреждение «Иркутский областной центр предоставления государственных и муниципальных услуг»  
Иркутское отделение ГАУ «МФЦ ИО»  
ул. Иркутске № 5  
664049 г. Иркутск, мкр. Юбилейный, 19/1  
Для документов

ГАУ «МФЦ ИО»  
664049, г. Иркутск, мкр. Юбилейный, д. 19/1  
Создан электронный образ документа  
ф.и.о. Лукина М Подпись [подпись]  
Дата 23 01 2024