

Частное профессиональное образовательное учреждение
«Колледж дизайна, сервиса и права»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

2021г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 43.02.14 Гостиничное дело, примерной рабочей программы учебной дисциплины, учебного плана специальности. Является частью ППССЗ образовательного учреждения.

Организация-разработчик: ЧПОУ «Колледж дизайна, сервиса и права»

Разработчик:

Заграйская Ю.С., преподаватель ЧПОУ «Колледж дизайна, сервиса и права»

РАССМОТРЕНО

на заседании кафедры

«Общеобразовательные дисциплины»

Протокол №1 от «14» октября 2021 г.

© ЧПОУ «Колледж дизайна, сервиса и права», 2021г.

© Заграйская Ю.С., 2021г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.14 Гостиничное дело.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09, ОК 10.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения учебной дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09, ОК 10 ОК 02: ЛР2 ОК 03: ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР5 ОК 05: ЛР1, ЛР8 ОК 09: ЛР4, ЛР10 ОК 10: ЛР1 ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР5, ЛР8, ЛР10	<ul style="list-style-type: none">– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);– понимать тексты на базовые и профессиональные темы;– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;– кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);– писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	<ul style="list-style-type: none">– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;– основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);– лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;– особенности произношения;– правила чтения текстов профессиональной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной нагрузки	172
в том числе в форме практической подготовки	92
<i>в том числе:</i>	
теоретическое обучение (урок, лекция)	-
практические занятия	170
Самостоятельная работа	-
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем в часах / в. т.ч. в форме практической подготовки		Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
		3	4	
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Раздел 1. Межличностные отношения		24	8	
Тема 1.1. Описание людей	Содержание учебного материала	2	-	
	Практическое занятие <i>Описание людей</i> Лексика по теме. Структура английского предложения.	2	-	ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09, ОК 10 ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР5, ЛР8, ЛР10
Тема 1.2. Межличностные отношения	Содержание учебного материала	4	2	
	Практическое занятие <i>Межличностные отношения.</i> Лексика по теме. Структура вопросительного и отрицательного предложения.	2	2	
	Выполнение пред текстовых практических заданий	2	-	
Тема 1.3. Хобби и увлечения	Содержание учебного материала	4	-	
	Практическое занятие <i>Хобби и увлечения.</i> Лексика по теме. Структура существования (предложения с оборотом there is/ are).	2	-	
	Выполнение грамматических практических заданий по раздаточному материалу.	2	-	
Тема 1.4. Здоровье	Содержание учебного материала	4	2	
	Практическое занятие <i>Здоровье.</i> Лексика по теме. Английское предложение в грамматической форме Present Simple (утверждение, вопрос, отрицание)	2	2	
	Выполнение пред текстовых практических заданий	2	-	
Тема 1.5. Отдых, досуг	Содержание учебного материала	4	2	
	Практическое занятие Лексика по теме «Моё любимое место». Модальные глаголы английского языка can, may. Их место и роль в предложении.	2	2	
	Лексика по теме «Досуг». Present Continuous (настоящее длительное время). Выполнение после текстовых практических заданий.	2	-	
Тема 1.6. Культура	Содержание учебного материала	2	2	
	Практическое занятие Известные американские актеры. Present Perfect (настоящее завершённое время). Английские местоимения.	2	2	

Тема 1.7. Новости, средства массовой информации	Содержание учебного материала	4	-	
	Практическое занятие Лексика по теме «СМИ». Предложения с союзами «if» (если, ли) и «when» (когда).	2	-	
	Чтение текста «Mass Media» (СМИ). Выполнение после текстовых практических заданий.	2	-	
Раздел 2. Образование		24	6	
Тема 2.1. Образование	Содержание учебного материала	2	2	ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09, ОК 10 ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР5, ЛР8, ЛР10
	Практическое занятие «Профессиональное образование», лексика по теме. Формы -ing в английском языке. Тренировочные упражнения.	2	2	
Тема 2.2. Страноведение	Содержание учебного материала	4	2	
	Практическое занятие Культура и национальные праздники. Сложноподчиненные предложения с союзами «for» (для того, чтобы), «as» (так как), «till» (до тех пор, пока не).	2	2	
	Выполнение пред текстовых практических заданий	2	-	
Тема 2.3. Общественная жизнь	Содержание учебного материала	2	-	
	Практическое занятие <i>Общественная жизнь в моем городе.</i> Лексика по теме. Мое любимое место отдыха в городе. Английское предложение в грамматической форме Future Simple, Present Continuous.	2	-	
Тема 2.4. Наука и технический прогресс	Содержание учебного материала	2	2	
	Практическое занятие Наука и технический прогресс. Интернет в нашей жизни. Чтение текстов. Функции времени Present Continuous и Present Simple.	2	2	
Тема 2.5. Путешествия	Содержание учебного материала	4	-	
	Практическое занятие Лексика по темам «Отдых. Каникулы. Гостиничный сервис». Урок-дискуссия «Признаки хорошего отдыха».	2	-	
	Выполнение пред текстовых практических заданий	2	-	
Тема 2.6. Природа и человек	Содержание учебного материала	4	-	
	Практическое занятие Погода. Климат. Чтение текстов. Лексика по теме. Экология. Чтение текста. Косвенная речь.	2	-	
	Выполнение упражнений.	2	-	
Тема 2.7. Город, деревня, инфраструктура	Содержание учебного материала	2	-	
	Практическое занятие <i>Город и экологические проблемы.</i> Английские местоимения. Их место и роль в предложении. Количественные определители.	2	-	
Тема 2.8. Государственное устройство, правовые институты	Содержание учебного материала	4	-	
	Практическое занятие Государственное устройство, правовые институты англо – говорящих стран. Лексика по теме. Сложно – подчиненные предложения с союзами if и when.	2	-	
	Контрольная работа по теме «Межличностные отношения»	2	-	

Раздел 3. Туристические компании		36	20	
Тема 3.1. Люди, занятые в сфере туризма	Содержание учебного материала	18	10	
	Практические занятия			ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09, ОК 10 ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР5, ЛР8, ЛР10
	Выбор профессии в туризме. Чтение диалога «Choosing a career in tourism» («Выбор карьеры в туризме»).	2	2	
	Повторение глагола be (быть), have (иметь). Выполнение упражнений.	2	-	
	Повторение местоимений (личных, притяжательных, указательных). Выполнение упражнений.	2	-	
	Профессии в туризме. Чтение текстов. Повторение числительных и артиклей. Выполнение упражнений.	2	2	
	«Моя будущая профессия». Составление диалогов. Повторение артиклей.	2	2	
	Чтение текстов. Повторение числительных.	2	-	
	Сочинение «Зачем мне нужен английский для работы в сфере туризма».	2	2	
	Составление вокабуляра к теме. Выполнение упражнений.	2	2	
	Подготовка эссе на тему «Моя будущая профессия».	2	-	
Тема 3.2. Туристические компании	Содержание учебного материала	18	10	
	Практические занятия			
	Классификация компаний в сфере туризма. Чтение диалога «Классификация компаний в туризме».	2	2	
	Оборот there is/there are (есть, имеется, находится). Работа с лексикой по теме.	2	-	
	Поставщики туристических услуг. Чтение текстов.	2	2	
	Обсуждение видов поставщиков туристических услуг. Работа с текстами.	2	2	
	Повторение времени Present Simple (простое настоящее время).	2	-	
	Повторение времени Present Continuous (настоящее длительное времена).	2	-	
	Составление вокабуляра к теме, контрольное чтение, перевод.	2	2	
	Выполнение практических заданий	2	2	
	Контрольная работа по теме «Туристические компании»	2	-	
Раздел 4. Службы отеля		32	22	
Тема 4.1. История туризма	Содержание учебного материала	8	6	
	Практические занятия			ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09, ОК 10 ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР5, ЛР8, ЛР10
	Чтение диалога «Узнаем об истории туризма». Повторение артиклей, времени Present Simple (настоящее длительное время).	2	2	
	Чтение и работа с текстом «Как это все начиналось». Повторение времени Present Continuous (настоящее длительное время).	2	2	
	Модальные глаголы. Чтение текстов об истории туризма.	2	2	
	Повторение времени Past Simple (простое прошедшее время). Работа с лексикой, выполнение упражнений.	2	2	
	Составление вокабуляра к теме, контрольное чтение, перевод. Выполнение упражнений.	2	-	
	Выполнение практических заданий			
Тема 4.2 Виды туризма	Содержание учебного материала	6	4	
	Практические занятия			
	Повторение времени Future Simple (простое будущее время). Чтение диалога «Разбираемся в видах туризма».	2	2	

	Повторение времени Present Perfect (настоящее завершённое время). Отработка лексики, выполнение упражнений.	2	-	
	Время Past Continuous (прошедшее длительное время). Виды туризма. Чтение текстов о видах туризма.	2	2	
Тема 4.3. Люди, занятые в индустрии гостеприимства	Содержание учебного материала	6	4	
	Практические занятия			
	Чтение диалога «Профессии сферы гостеприимства». Работа с текстом. Выполнение упражнений.	2	2	
	Время Past Perfect (прошедшее завершённое время). Подготовка и представление устного сообщения о профессиях сферы гостеприимства (опираясь на текст).	2	2	
	Выполнение после текстовых упражнений	2	-	
Тема 4.4. Службы отеля	Содержание учебного материала	6	4	
	Практическое занятие			
	Чтение диалога «Службы отеля». Повторение косвенной речи.	2	2	
	Чтение текстов о службах отеля. Выполнение упражнений к текстам.	2	2	
	Выполнение упражнений к текстам.	2	-	
Тема 4.5. Организация питания	Содержание учебного материала	6	4	
	Практические занятия			
	Чтение диалогов об услугах питания в отеле. Повторение условных предложений (1,2 и 3 тип).	2	2	
	Работа с лексикой. Выполнение упражнений. Чтение текстов о видах ресторанов и об отделах питания. Повторение пассивного залога.	2	2	
	Контрольная работа по теме «Службы отеля»	2	-	
Раздел 5. Виды отелей Методы оплаты		32	16	
Тема 5.1. Виды отелей	Содержание учебного материала	16	10	
	Практические занятия			
	Лексика по теме. Чтение текста «Размещение в отеле», выполнений упражнений.	2	2	
	Чтение текстов «Недорогие отели», «Отели эконом-класса», выполнение упражнений.	2	2	
	Чтение текстов «Дорогие отели», «Отели класса люкс», выполнение упражнений.	2	2	
	Составление диалогов на тему «Размещение в отеле».	2	2	
	Повторение времен группы Indefinite (простые времена).	2	-	
	Выполнение тренировочных упражнений.	2	-	
	Работа с текстом «Размещение в отеле». Выполнение после текстовых упражнений.	2	2	
	Выполнение упражнений, вопросно-ответного задания.	2	-	
Выполнение системы практических заданий.	2	-		
Тема 5.2. Методы оплаты	Содержание учебного материала	16	6	
	Практические занятия			
	Лексика по теме. Работа с текстом «Преимущества электронных средств оплаты». Выполнение вопросно-ответного задания.	2	2	
	Чтение текста «Способы оплаты» (наличные деньги, чеки). Выполнение упражнений.	2	2	
	Работа с текстом «Способы оплаты» (кредитные карты, электронные деньги).	2	2	
	Повторение времен группы Progressive (длительные времена).	2	-	

ОК 02, ОК 03,
ОК 05, ОК 09,
ОК 10
ЛР1, ЛР2, ЛР4,
ЛР5, ЛР8, ЛР10

	Повторение времен группы Perfect (завершенные времена).	2	-	
	Выполнение тренировочных упражнений.	2	-	
	Выполнение системы практических заданий.	2	-	
	Контрольная работа по теме «Методы оплаты»	2	-	
Раздел 6. Обслуживание отелей		22	20	
Тема 6.1. Обслуживание отелей	Содержание учебного материала	12	12	
	Практические занятия			ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09, ОК 10 ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР5, ЛР8, ЛР10
	Виды услуг в гостинице. Чтение и работа с текстами.	2	2	
	Организация конференций в гостинице. Выполнение упражнений.	2	2	
	Развитие гостиничного бизнеса. Чтение текста. Выполнение упражнений.	4	4	
	Презентация услуг отеля. Выступление с презентациями.	2	2	
	Возможности использования бизнес-центра. Работа с текстами, дискуссия.	2	2	
Тема 6.2. Деловой этикет	Содержание учебного материала	10	8	
	Практические занятия			
	Деловая переписка. Выполнение заданий.	2	2	
	Бронирование, регистрация гостей. Выполнение заданий. Составление диалогов.	2	2	
	Правила ведения телефонных переговоров. Составление диалогов.	2	2	
	Рассмотрение жалоб гостей в гостинице. Чтение и работа с текстами.	2	2	
	Повторение форм пассивного залога.	2	-	
	Промежуточная аттестация - Дифференцированный зачет	2	-	
	Всего:	172	92	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

кабинет иностранного языка, оснащенный оборудованием:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- двуязычные словари;
- наглядные пособия.

Технические средства обучения:

- компьютер, проектор, экран

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основные источники:

1. Брель, Н.М. Английский язык для гостиничного дела : учебник / Брель Н.М., Пославская Н.А. — Москва : КноРус, 2021. — 280 с. — ISBN 978-5-406-08549-3. — URL: <https://book.ru/book/940160>. — Текст : электронный.

2. Кукушкин, Н.В. Английский язык для колледжей : учебное пособие / Кукушкин Н.В. — Москва : Русайнс, 2020. — 296 с. — ISBN 978-5-4365-3007-9. — URL: <https://book.ru/book/935058> — Текст : электронный.

Дополнительные источники:

1. Голубев, А.П. Английский язык для экономических специальностей : учебник / Голубев А.П., Смирнова И.Б., Кафтайлова Н.А., Монахова Е.В. — Москва : КноРус, 2021. — 396 с. — ISBN 978-5-406-08150-1. — URL: <https://book.ru/book/939113>. — Текст : электронный.

2. Голубев, А.П. Английский язык для всех специальностей + eПриложение : учебник / Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. — Москва : КноРус, 2021. — 385 с. — ISBN 978-5-406-08132-7. — URL: <https://book.ru/book/939214> — Текст : электронный.

3. Гончарова, Т.А. Английский язык для гостиничного бизнеса [Текст] : учеб. пособие / Т. А. Гончарова. - 12-е изд., стер. - М. : Академия, 2018. - 144 с. - (Профессиональное образование).

Интернет ресурсы:

1. Грамматические основы английского языка [Электронный ресурс]. - Режим доступа: www.onlinenglish.ru – Заглавие с экрана.

2. Лексика, грамматика в таблицах [Электронный ресурс]. - Режим доступа: blog.englishvoyage.com – Заглавие с экрана.

3. Практические материалы по английскому языку для формирования и совершенствования всех видео-речевых умений и навыков [Электронный ресурс]. - Режим доступа: www.macmillanenglish.com - Заглавие с экрана.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания:		
<ul style="list-style-type: none"> – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности 	<ul style="list-style-type: none"> – адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке; – владение лексическим и грамматическим минимумом; – правильное построение простых предложений, диалогов в утвердительной и вопросительной форме; – логичное построение диалогического общения в соответствии с коммуникативной задачей; – демонстрация умения речевого взаимодействия с партнёром: способность начать, поддержать и закончить разговор; – соответствие лексических единиц и грамматических структур поставленной коммуникативной задаче; – логичное построение монологического высказывания в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании; – уместное использование лексических единиц и грамматических структур. 	<ul style="list-style-type: none"> – письменный/устный опрос; – тестирование; – диктант; – оценка выполнения контрольных работ и практических заданий.
Умения:		
<ul style="list-style-type: none"> – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); – понимать тексты на базовые и профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 		<ul style="list-style-type: none"> – оценка выполнения практических заданий, контрольных работ